

## 附件 3

# 海南省政务服务网申报流程

提交申请材料网上办理的流程为：第一步：登录“海南省政务服务网”进入主页；第二步：选择“部门服务”；第三步：选择“省教育厅”；第四步：选择“社会人员申请高级中学、中等职业学校教师资格认定（海口、三亚、儋州、洋浦、三沙除外）”事项，点击“在线办理”，填写基本信息后即可进行材料上传；网上申报时上传的照片或材料，请写清楚姓名命名，如：张三.jpg；

其中，**省教育厅**受理：（1）海南省市县（海口、三亚、儋州、洋浦、三沙除外）户籍或（2）外省户籍且持有海南省市县（海口、三亚、儋州、洋浦、三沙除外）居住证的人员，申请高级中学、中等职业学校及中等职业学校实习指导教师资格。

具体流程可参照以下截图：

### 一、百度搜索“海南政务服务网”



### 二、点击官网链接

## 海南政务服务网



海南政务服务网是海南省人民政府办公厅主办的网站,致力于以用户为中心,打造从注册登录、服务检索、指南查看、在线申办、进度跟踪、评价反馈的一站式服务平台。

wssp.hainan.gov.cn/ 百度快照

### 三、在首页点击【注册】



### 四、填写个人相关信息

海南政务服务网 全国一体化在线政务服务平台

自然注册

法人注册

温馨提示：为了确保您的账户信息安全，请勿泄露账号密码给他人

**账户信息**

- \* 用户名：请输入4到24位字母或数字组合
- \* 密码：请输入8至20位，必须是（数字+字母+特殊字符）组合，不区分大小写
- \* 确认密码：请输入 确认密码

**证件信息**

- \* 真实姓名：请输入 真实姓名
- \* 证件类型：身份证
- \* 国家：中国
- \* 证件号码：请输入 证件号码
- \* 手机归属地： 中国大陆  国际及港澳台地区
- \* 手机号码：请输入 手机号
- \* 图形验证码：请输入 图形验证码
- \* 手机验证码：请输入 短信验证码

我已经看过并同意《用户协议》

注册

### 五、返回海南政务服务网首页，在“首页”，选择【部门服务】



六、点击【部门服务】选择【省教育厅】



七、在搜索栏搜索“社会人员申请高级中学、中等职业学校教师资格认定”  
点击【搜索按键】



八、下列事项找到“社会人员申请高级中学、中等职业学校教师资格认定”，

点击【在线办理】



九、检查申请人信息，确认无误，点击【下一步】



十、提交“社会人员申请高级中学、中等职业学校教师资格认定”相关材料。

**必交材料有：**一寸彩色白底个人证件照、海南省申请教师资格人员体检表扫描件（体检表与琼教审批〔2021〕3号文一致，可通过连接 [https://www.jszg.edu.cn/portal/qualification\\_cert/dynamics?id=21490](https://www.jszg.edu.cn/portal/qualification_cert/dynamics?id=21490) 自行下载打印）。

**选交材料有：**居住证、申请中等职业学校实习指导教师资格需提供相当于助理工程师以上专业技术职务或中级以上工人技术等级证书原件及复印件（A4规格）。

**注意事项材料：**普通话证书、学历证书在中国教师资格网网报时显示“已核验”，则该材料不需要再提交。显示“待核验”的材料，还需要提交相应材料进行核验。

红\*字为必交材料，其他材料为选交材料，具体操作如下：

### 1.选择【本地上传】

材料提交				批量窗口提交
材料名称	材料要求	附件	提交时间	操作
证件照*	材料说明	暂未上传		电子材料库 <b>本地上传</b> 窗口提交
海南省申请教师资格人员体检表* 空白表格 示例样表	材料说明	暂未上传		电子材料库 本地上传 窗口提交
居住证	材料说明	暂未上传		电子证照库 本地上传 电子材料库 窗口提交
专业技术职务或中级以上工人技术等级证书	材料说明	暂未上传		电子证照库 本地上传 电子材料库 窗口提交
教师资格证书补发换发申请表 空白表格 示例样表	材料说明	暂未上传		电子材料库 本地上传 窗口提交

#### 事项内容:

请输入材料提交的备注信息

0/150

下一步

### 2.点击“选择文件上传”

#### 材料提交:

##### 本地文件

- 1 支持doc、docx、pdf、xls、xlsx、pptx、txt、jpg、gif、bmp、png、zip、rar、cad、rvt文件上传，单个文件大小不大于300M，大文件材料建议分成多份上传。

选择文件上传

所有上传文件同步到电子材料库

确认上传

### 3.选择“点击确认上传”

## 材料提交:

### 本地文件

- 1 支持doc、docx、pdf、xls、xlsx、pptx、txt、jpg、gif、bmp、png、zip、rar、cad、rvt文件上传，单个文件大小不大于300M，大文件材料建议分成多份上传。

选择文件上传

所有上传文件同步到电子材料库

确认上传

4、所有材料上传完成后，显示如下图所示，点击“下一步”

基本信息 → 材料提交 → 快递提交 → 完成申报

材料名称	材料要求	附件	提交时间	操作
证件照 *	材料说明	证件照.doc	2021-08-22 20:41:45	电子材料库 本地上传 窗口提交
海南省申请教师资格人员体检表 * 空白表格 示例样表	材料说明	海南省申请教师资格人员体检表.doc	2021-08-22 20:41:53	电子材料库 本地上传 窗口提交
居住证	材料说明	证件照.doc	2021-08-22 20:42:02	电子证照库 本地上传 电子材料库 窗口提交
专业技术职务或中级以上工人技术等级证书	材料说明	专业技术职务或中级以上工人技术等级证书.doc	2021-08-22 20:42:09	电子证照库 本地上传 电子材料库 窗口提交
教师资格证书补发换发申请表 空白表格 示例样表	材料说明	暂未上传		电子材料库 本地上传 窗口提交

事项内容:

请输入材料提交的备注信息

0/150

下一步

5、选择取件方式：寄回材料点击【是】现场取件点击【否】，最后点

击【提交办理】即可，注：教师资格认定邮寄办理需要 15 个工作日。

自 基本信息 → 材料提交 → 快递提交 → 完成申报

是否寄回材料  是  否

收件地址填写

收件人	长度不超过25个字符	手机号码	中国大陆 86+	电话、手机号码必须填一项
收件地址	请选择省/市/区/街道			

重置 保存


! 从个人中心读取0条地址，可直接选择后点击“下一步”，完成快递信息填写

收件人	所在地区	详细地址	电话/手机

提交办理

6、提交成功，自行保存办件流水号，教师资格认定现场办理可当天领取。

自 基本信息 → 材料提交 → 快递提交 → 完成申报

 **提交成功**

办件流水号: HN220210822074456

请注意短信通知或进入“用户中心”查看办理进度

返回首页 用户中心